



OFERTA DE FEINA A LLADÓ

REQUISITS

- En possessió d'un títol universitari o de formació professional de grau mig o superior o altre títol oficialment reconegut com a equivalent, o un certificat de professionalitat relacionat amb la realització de tasques d'auxiliar administratiu
- Beneficiàri/a del Programa de Garantia Juvenil a Catalunya.
- Inscrit/a com a demandant d'ocupació no ocupada (DONO) al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

S'OFEREIX

- Contracte de pràctiques a l'Ajuntament de Lladó.
- Realització de tasques de auxiliar administratiu/va de l'Ajuntament, tutorització de la feina i formació pràctica en la seva portada a terme.
- Data de contractació: des del 31 d'octubre de 2019 al 30 d'abril de 2020(6 mesos).

**Interessats/es porteu currículum a l'Ajuntament de LLadó,
presencialment o per correu electrònic a: ajuntament@llado.cat**