

Núm. 14630

**AJUNTAMENT DE PONT DE MOLINS***Edicte d'aprovació definitiva de la modificació de les ordenances fiscals per a l'exercici 2015*

Que el Ple de l'Ajuntament de Pont de Molins, reunit en sessió de data 16 d'octubre de 2014, va aprovar provisionalment la modificació de les ordenances fiscals núm. 8 i 10 per a l'exercici 2015.

Que el dia 27 d'octubre de 2014 es va publicar al BOP de Girona núm. 205, un edicte d'exposició pública de l'expedient esmentat perquè, en el termini de 30 dies hàbils, les persones interessades poguessin examinar-lo i presentar-hi les al·legacions que creguessin oportunes.

Atès que el termini d'exposició pública finalitzava el dia 2 de desembre de 2014 i que durant aquest temps no s'ha presentat cap al·legació, s'ha d'entendre l'acord d'aprovació provisional elevat automàticament a la categoria de definitiu i ferm en via administrativa, de conformitat amb l'article 17.3 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Essent així, aquesta modificació serà vigent a partir de l'1 de gener de 2015. Es reproduïx, seguidament, el text complet de les ordenances modificades.

Pont de Molins, 29 de desembre de 2014

Josep Fuentes Jiménez  
Alcalde

## Ordenança fiscal núm. 8

REGULADORA DE LES TAXES PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS I LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS  
ADMINISTRATIVES DE COMPETÈNCIA LOCAL

## Article 1. Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles 57 i 15 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, l'Ajuntament estableix la taxa per a l'exercici i prestació de serveis de competència municipal que es regirà per la present Ordenança.

## Article 2. Fet imposable

El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat administrativa desenvolupada per la prestació dels següents serveis i activitats de competència local:

- Expedició de documents administratius (annex 1)
- Tramitació d'expedients urbanístics (annex 2)
- Tramitació d'autoritzacions, llicències i comunicacions prèvies d'activitats (annex 3)
- Prestació del servei de clavegueram (annex 4)
- Prestació del servei de recollida d'escombraries (annex 5)
- Prestació del servei de cementiri municipal (annex 6)
- Prestació del servei de subministrament d'aigua potable (annex 7)

## Article 3. Subjectes passius

1.Són subjectes passius contribuents les persones físiques i jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35 de la Llei General Tributària que sol·licitin, provoquin o en l'interès de les quals redundi l'activitat administrativa que es grava en la present ordenança.

#### Article 4. Responsables

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària.
2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

#### Article 5. Infraccions i sancions

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació a les taxes regulades en aquesta Ordenança, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària.

#### Article 6. Gestió per delegació

Si la gestió, la inspecció i la recaptació del tribut han estat delegades per l'Ajuntament de Pont de Molins, totalment o parcial en una altra entitat, les normes contingudes en aquesta ordenança seran aplicables a les actuacions que ha de dur a terme l'administració delegada.

---

#### Annex 1 Taxa per l'expedició de documents administratius

---

##### 1. Fet imposable

Constitueix el fet imposable l'activitat administrativa desenvolupada amb motiu de la tramitació, a instància de part, de tota mena de documents expedits i d'expedients que siguin competència de l'Ajuntament, sempre que el subjecte passiu estigui obligat a tramitar-los per imperatiu legal.

A aquests efectes, s'entendrà tramitada a instància de part qualsevol documentació administrativa que el particular hagi provocat o que redundi en el seu benefici, encara que no hagi existit sol·licitud expressa de l'interessat.

No tindrà la consideració de fet imposable la tramitació de documents i expedients necessaris per al compliment d'obligacions fiscals amb l'Ajuntament, així com les consultes tributàries, els expedients de devolució d'ingressos indeguts, els recursos administratius contra resolucions municipals de qualsevol classe i altres expedients que estiguin subjectes a una altra ordenança municipal.

##### 2. Quota tributària

La quota tributària es determinarà per una quantitat fixa que s'assenyalarà segons la naturalesa dels documents o expedients que s'han de tramitar, d'acord amb les tarifes següents:

- Compulsa de documents emesos per l'Ajuntament: 1,00 euros / full
- Compulsa de documents externs: 1,00 euros / full
- Fotocòpia mida DIN A4 en blanc i negre: 0,10 euros
- Fotocòpia mida DIN A3 en blanc i negre: 0,20 euros
- Fotocòpia mida DIN A4 a color: 1,00 euros
- Fotocòpia mida DIN A3 a color: 0,60 euros
- Enviament de fax: 2,00 euros / pàgina
- Còpia o gravació de documents en suport CD: 10,00 euros
- Expedició de rajola/placa de numeració dels habitatges: 10,00 euros
- Expedició de placa de guals: 30,00 euros
- Ús de l'escut municipal per empreses privades: 25,00 euros
- Expedició de certificats diferents als d'empadronament i de convivència: 10,00 euros
- Inspecció tècnica de béns immobles: 35,00 euros
- Per expedició de certificats de règim urbanístic: 30,00 euros

La quota tributària correspon a la tramitació d'expedients complets de cada instància, ja sigui del document o l'expedient de què es tracti, de que s'inicia fins a la seva resolució final, inclosa la certificació i la notificació a l'interessat de l'acord recaigut.

### 3. Acreditament

L'acreditament de la taxa es produeix quan es presenti la sol·licitud que iniciï l'expedient o l'actuació, que no es realitzarà o tramitarà sense que s'hagi efectuat el pagament corresponent. En els altres casos l'acreditament es produeix quan s'esdevinguin les circumstàncies que originin l'actuació municipal d'ofici o quan aquesta s'iniciï sense sol·licitud prèvia de l'interessat però que redundi en benefici seu.

### 4. Règim de declaració i d'ingrés

1. La taxa s'exigirà en règim de liquidació, el pagament del qual s'acreditarà mitjançant un rebut amb el segell de l'Ajuntament de Pont de Molins i la signatura de l'empleat municipal, o mitjançant qualsevol altre document que n'acrediti l'ingrés.

2. L'ingrés es farà a la Tresoreria municipal.

3. Les sol·licituds rebudes pels conductes a què fa referència l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, que no arribin degudament reintegrats, s'admetran provisionalment però no es podran cursar si no es repara la deficiència, per la qual cosa es requerirà la persona interessada perquè, en el termini de deu dies, aboni l'import corresponent amb l'avertiment que, si no ho ha fet passat aquest termini, la sol·licitud es tindrà per no presentada i serà arxivada.

---

## Annex 2 Tramitació d'expedients urbanístics

---

### 1.- Fet imposable

El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat municipal, tècnica i administrativa necessària per determinar si procedeix concedir la llicència sol·licitada i, si s'escau, la concessió de llicències urbanístiques exigides per la legislació del sòl i ordenació urbana.

### 2.- Base imposable

La base imposable de la taxa serà com a màxim, el cost real o previsible de l'activitat juridico-administrativa, considerada en la seva globalitat.

### 3.- Quota tributària.

Les quotes tributàries determinades individualment, seran les següents:

- a) Per concessió de llicències d'obres menors: 45 euros
- b) Per concessió de llicències d'obres majors: 90 euros
- c) Per concessió de llicències de primera ocupació: 150 euros
- d) Per concessió de llicències d'ocupació de via pública: 45 euros
- e) Per concessió de llicències de parcel·lació: 50 euros
- f) Per concessió de llicències de segregació: 50 euros
- g) Per concessió de llicències de moviments de terres: 50 euros
- h) Per concessió de llicències d'explotació de recursos naturals: 800 euros
- i) Llicències d'actuacions específiques en sòl no urbanitzable: 1.000 euros
- j) Llicències d'instal·lació de grues: 300 euros
- k) Tramitació exp. urbanístics: Pla parcial, reparcel·lació, juntes de compensació i altres: 400 euros
- l) Tramitació d'expedients de concessió de llicències urbanístiques per obres en sòl rústic subjectes al procediment establert als articles 48 i 49 de la Llei d'urbanisme: 300 euros
- m) Per concessió de llicències de divisió horitzontal: 50 euros

### 4.- Acreditament

La taxa s'acreditarà quan s'iniciï la prestació del servei o la realització de l'activitat municipal.

Quan les obres s'hagin iniciat o executat sense haver sol·licitat la llicència corresponent, la taxa s'acreditarà quan s'iniciï efectivament l'activitat municipal conduent a determinar si l'obra en qüestió és autoritzable o no, independentment de l'inici de l'expedient que puguin instruir-se per a l'autorització d'aquestes obres o la seva demolició, en el cas que no fossin autoritzables.

Una vegada nascuda l'obligació de contribuir, no l'afectaran de cap mena la denegació de la llicència sol·licitada o la seva concessió condicionada a la modificació del projecte presentat, ni la renúncia o desestimen del sol·licitant després que se li ha concedit la llicència.

#### 5.- Declaració

1. Les persones interessades en l'obtenció d'una llicència d'obres presentaran, prèviament, la sol·licitud corresponent en el Registre General i adjuntaran un certificat visat pel Col·legi Oficial respectiu, amb una especificació detallada de la naturalesa de l'obra i del lloc d'emplaçament, on s'hi faci constar l'import estimat de l'obra, l'amidament i el destí de l'edifici.

2. Quan la llicència de què es tracti sigui per a aquells actes en què no s'exigeixi la redacció d'un projecte subscrit per tècnic competent, hom adjuntarà a la sol·licitud un pressupost de les obres que s'han de realitzar, amb una descripció detallada de la superfície afectada, del nombre de departaments, dels materials que s'han d'utilitzar i, en general, de les característiques de l'obra o acte les dades de les quals permetin comprovar el seu cost.

3. Si una vegada formulada la sol·licitud de llicència es modifiqués o ampliés el projecte, caldrà notificar-ho a l'administració municipal tot adjuntant el nou pressupost o el reformat i, si s'escau, plànols i memòries de la modificació o ampliació.

#### 6. Règim de declaració i d'ingrés

1. El dipòsit de la taxa, a què es refereix aquesta Ordenança s'haurà de constituir a la Tresoreria Municipal i acreditar-se en el moment de sol·licitar la llicència.

2. Una vegada concloses les obres o les instal·lacions que constitueixen el fet imposable de la taxa, els serveis municipals podran comprovar el cost real i efectiu de les construccions i la superfície dels cartells instal·lats i, a la vista del resultat d'aquesta comprovació, es practicarà la liquidació definitiva.

3. La liquidació es notificarà al substitut del contribuent i s'haurà de satisfer en els períodes fixats a la Llei General Tributària.

4. El subjecte passiu pot sol·licitar que el dipòsit constituït en metàl·lic s'apliqui com a pagament a compte de la liquidació. En aquest cas, només s'haurà de pagar la diferència entre el deute tributari originat per la liquidació de la taxa i la quantia del dipòsit.

---

#### Annex 3 Taxa per a la tramitació d'autoritzacions, llicències i comunicacions prèvies d'activitats

---

##### 1. Fet imposable

Constitueix el fet imposable de les taxes regulades en aquesta Ordenança la prestació per part de l'Ajuntament de Pont de Molins de:

- Els serveis i activitats tècniques i administratives de competència local a què es troben sotmeses les activitats que es relacionen en l'annex I de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, per a la tramitació de les autoritzacions ambientals que concedeix la Generalitat de Catalunya.
- Els serveis tècnics i administratius derivats de la sol·licitud de les llicències ambientals dels establiments o locals on es desenvolupin activitats incloses a l'annex II de la Llei 20/2009.
- Els serveis tècnics i administratius derivats de les comunicacions prèvies a què resten sotmeses les activitats de l'annex III de la llei esmentada
- Els serveis tècnics i administratius derivats de la sol·licitud de llicències o de les comunicacions prèvies de les activitats sotmeses a la Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives i al Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
- Els serveis tècnics i administratius que comportin els controls i revisions de les activitats compreses en els apartats anteriors.

##### 2. Obligació de contribuir

L'obligació de contribuir naixerà en el moment que es formuli la sol·licitud de la llicència o d'efectuar-se la comunicació prèvia o, cas que aquella no es sol·liciti o la comunicació no s'efectuï, en el moment que es produeixi el requeriment de legalització de l'activitat al subjecte passiu. Una vegada nascuda l'obligació de contribuir, no s'ha de veure afectada per la denegació de

la llicència sol·licitada, ni per la concessió d'aquesta condicionada a la modificació de les condicions de l'establiment, ni per la renúncia o desistiment del sol·licitant una vegada atorgada la llicència.

Les sol·licituds de llicència o la comunicació prèvia s'hauran de formular abans de l'obertura i posada en funcionament dels establiments o instal·lacions de què es tracti.

### 3. Subjecte passiu i responsables

1. Són subjectes passius d'aquestes taxes, a títol de contribuent, les persones físiques i jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària, que sol·licitin o que resultin beneficiades o afectades per l'esmentada tramitació d'autorització ambiental, llicència ambiental o comunicació prèvia.

2. Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu les persones físiques i jurídiques a què es refereixen els articles 41 i 42 de la Llei general tributària i seran responsables subsidiaris els que determina als articles 41 i 43.

3. En el supòsit d'haver obert l'establiment sense la preceptiva autorització o llicència ambiental, o sense haver efectuat la pertinent comunicació, es constitueix en subjecte passiu d'aquesta taxa la persona física o jurídica que desenvolupi l'activitat.

### 4. Supòsits de no subjecció

No estan subjectes a la liquidació de la taxa els trasllats, sempre que al local anterior i al nou s'hi desenvolupi la mateixa activitat:

- Els trasllats motivats per obres de reforma al local anterior; la no subjecció abastarà també a la reobertura del local primitiu un cop acabades les obres.
- Els trasllats determinats per enfonsament, incendi i causes anàlogues; la no subjecció abastarà també a la reobertura del local primitiu un cop reparat o reconstruït.
- Els trasllats determinats per enderroc forçós, expropiació urbanística i, en general, tots aquells derivats del compliment de la normativa legal.

### 5. Exempcions

Específicament quedaran exempts d'aquesta taxa els supòsits següents:

- Les administracions públiques per a la realització de les seves funcions.
- Les associacions religioses en relació amb els locals destinats al culte, o activitats de tipus social, cultural, etc., sempre que els locals no es destinin a una finalitat lucrativa.
- Les entitats benèfiques, culturals i totes aquelles que han estat constituïdes partint d'un fi no lucratiu, en relació amb els locals que utilitzen per a desenvolupar les activitats que els són pròpies.

### 6. Quota tributària

#### 6.1. Legalitzacions d'una activitat

En cas de sol·licitud d'obertura d'una nova activitat, de trasllat de local o quan l'activitat existent ha sofert canvis substancials que requereixen disposar d'una nova llicència, s'aplicarà la quota següent:

- Activitat annex I (autorització): 1.500,00 euros
- Activitat annex II (llicència ambiental): 1.500,00 euros
- Activitat annex III (comunicació prèvia): 500,00 euros
- Activitat innòcua (comunicació prèvia): 200,00 euros

#### 6.2. Adequació d'una activitat

En cas de sol·licitud d'adaptació a la nova normativa en vigor una activitat ja existent, la quota aplicable serà el 50% de la quota indicada a l'apartat anterior, en funció del tipus d'activitat.

#### 6.3. Canvi de titularitat d'una activitat

En cas de sol·licitud de canvi de nom d'una activitat, s'aplicarà una quota de 64,00 euros.

#### 6.4. Canvi no substancial d'una activitat

En cas de sol·licitud d'inclusió en la llicència preexistent, l'ampliació o modificació d'una activitat, sempre que no suposi un canvi substancial, s'aplicarà una quota de 64,00 euros.

#### 6.5. Control ambiental periòdic d'una activitat

En el control ambiental periòdic de l'activitat, per comprovar que s'adapta a les determinacions establertes, s'aplicarà una quota del 25% de la quota indicada a l'apartat 6.1.

6.6 En els supòsits següents, seran d'aplicació les quanties que s'hi relacionen; en cas que concorrin dos o més circumstàncies de les previstes, s'aplicarà l'import de la més alta:

- Obertura i trasllat d'activitats innòcues amb superfície màxima de 150 m<sup>2</sup>, sempre que el titular sigui una persona física (per tant, s'exclouen les persones jurídiques, les herències jacents, les comunitats de béns i altres entitats sense personalitat jurídica): 50 €.
- Canvi de titularitat d'una activitat entre cònjuges, ascendents, descendents i també entre germans: el 50% de la taxa que correspongui de les establertes al punt 6.1.
- Obertura i trasllat de les activitats que facin servir energies alternatives, en els supòsits en què no estiguin legalment obligades a instal·lar-les: el 30% de la taxa que correspongui de les establertes al punt 6.1.
- Obertura d'activitats de caràcter temporal, quan es desenvolupin per un període inferior a 6 mesos: el 50% de la taxa que correspongui de les establertes al punt 6.1.

#### 7. Normes de gestió

Les llicències d'activitats s'atorguen sense perjudici dels drets de tercers.

El règim d'ingrés amb caràcter general serà el de liquidació, malgrat que el pagament de la taxa no implica la legalització de l'activitat.

Si el titular desisteix de la sol·licitud de legalització de l'activitat, la quota quedarà reduïda al 50% sempre que l'òrgan competent no hagi emès la resolució corresponent.

En cas que la resolució de legalització de l'activitat sigui denegatòria, la quota quedarà reduïda al 25%.

---

#### Annex 4 Taxa per la prestació del servei de clavegueram

---

##### 1.- Fet imposable.

Constitueix el fet imposable, l'activitat municipal, tècnica i administrativa, que tendeix a verificar si concorren les condicions necessàries per autoritzar la presa a la xarxa de clavegueres municipal, i la vigilància, conservació i neteja de la xarxa.

##### 2.- Quota tributària.

La quota tributària corresponent a la concessió de llicència o autorització de presa a la xarxa de clavegueres s'exigirà una sola vegada i consistirà en la quantitat fixa de 170,00 euros.

##### 3.- Acreditament.

La taxa s'acredita i neix l'obligació de contribuir quan s'iniciï l'activitat municipal que constitueix el seu fet imposable, i s'entendrà que aquest s'inicia quan:

En la data de presentació de la corresponent sol·licitud de la llicència de presa, si el subjecte passiu la formula expressament.

Des de què te lloc la presa efectiva a la xarxa de clavegueres municipal. L'acreditament per aquesta modalitat de la taxa es produirà amb independència que s'hagi obtingut o no la llicència d'escomesa i sense perjudici de l'inici de l'expedient

administratiu que es pugui introduir per a la seva autorització.

#### 4.- Règim de declaració i ingrés

En el supòsit de llicència de presa, el contribuent formularà la sol·licitud corresponent i, una vegada concedida, els serveis tributaris d'aquest Ajuntament o bé l'empresa concessionària del servei practican la liquidació que s'escaigui, la qual es notificarà per a ingrés directe en els períodes fixats a la Llei general Tributària.

---

### Annex 5 Taxa per la prestació del servei de recollida, tractament i eliminació d'escombraries i altres residus urbans

---

#### I. Taxa per la prestació del servei municipal, de recollida, tractament i eliminació de residus urbans domèstics

##### 1. Fonament i naturalesa

A l'empara d'allò que disposen els articles 57 i 20.4s) del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal i la Llei 22/2011, de 29 de juliol, de residus i sòls contaminants, l'Ajuntament estableix les taxa pels serveis de recollida, transport i tractament dels residus municipals, que es regiran per aquesta Ordenança.

##### 2. Fet imposable

1. Constitueix el fet imposable de la taxa pel servei de recepció obligatòria de recollida, transport i tractament de residus domèstics la prestació dels següents serveis:

- Recollida, transport i tractament dels residus generats en les llars com a conseqüència de les activitats domèstiques.
- Recollida, transport i tractament de les restes vegetals generades en solars sense edificar.
- Recollida, transport i tractament dels residus generats en comerços i serveis, com a conseqüència doni activitats domèstiques i en locals sense activitat comercial o per a usos privats, tals com a aparcament, traster o magatzem.

2. Es consideren també residus domèstics: els que es generen en les llars d'aparells elèctrics i electrònics; roba; piles; acumuladors; mobles i estris; els residus i enderrocs procedents d'obres menors de construcció i reparació domiciliària; els residus procedents de neteja de vies públiques; zones verdes; àrees recreatives i platges; animals domèstics morts i vehicles abandonats

##### 3.- Subjectes passius

1. Són subjectes passius contribuents de la taxa per la prestació del servei de recepció obligatòria de recollida, transport i tractament dels residus domèstics, les persones físiques o jurídiques i les entitats al fet que es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, que ocupin o utilitzin els habitatges, o els locals o solars situats en places, carrers o vies públiques on es presta el servei al fet que es refereix l'article anterior, bé sigui a títol de propietari o d'usufructuari, d'arrendatari, fins i tot a precari.

2. Tindrà la consideració de subjecte passiu substituït del contribuent el propietari dels habitatges, locals o solars, qui podrà repercutir, les quotes satisfetes sobre els usuaris, que són els beneficiaris del servei.

##### 4.- Responsables

1. Son responsables tributaris les persones físiques o jurídiques determinades com a tals a la Llei General tributària.

2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

##### 5.- Beneficis fiscals

1. Gaudiran d'exempció subjectiva aquells contribuents que acreditin que els ingressos familiars no superen l'import del salari mínim interprofessional.

2. Per a gaudir d'exempció, caldrà adreçar la corresponent sol·licitud a les oficines municipals, acreditant els ingressos i les condicions familiars.
3. Per tal que l'eventual concessió del benefici fiscal pugui tenir efecte en l'exercici en curs, la persona interessada haurà de formular la sol·licitud abans esmentada des del dia en què es merita el tribut i com a màxim fins abans que conclougui el període d'un mes a comptar des de l'endemà en què hagi conclòs el període d'exposició pública o del dia en què s'hagi produït la notificació de la liquidació, si és el cas.
4. Si es modifiquen les condicions personals dels contribuents de forma que resulti improcedent l'exempció, aquells vindran obligats a comunicar-ho a l'Ajuntament, a efectes que es pugui liquidar la taxa.

#### 6.- Quota tributària

1. La quota tributària consistirà en una quantitat fixa, per unitat de local, que es determinarà en funció de la naturalesa i el destí dels immobles i de la categoria del lloc, la plaça, el carrer o la via pública on estiguin situats.
2. A aquest efecte, s'aplicarà la tarifa següent:

| Habitatges   | Quota              |
|--|--------------------|
| Per habitatge adherit a la campanya de compostatge casolà promoguda pel Consell Comarcal de l'Alt Empordà i amb l'informe favorable d'aquest | 20 euros/trimestre |
| Per habitatge  | 25 euros/trimestre |

S'entén per habitatge el que es destina a domicili particular de caràcter familiar.

#### 7.- Naixement de l'obligació tributària

1. La taxa es merita i neix l'obligació de contribuir des del moment en què s'iniciï la prestació del servei, que s'entendrà iniciat, donada la seva naturalesa de recepció obligatòria, quan el servei municipal de gestió de residus domèstics als carrers o llocs on figurin els habitatges utilitzats pels contribuents o els locals o solars subjectes a aquesta taxa estigui establert i en funcionament.
2. Una vegada s'hagi establert i funcioni el servei esmentat, les quotes es meritiran el primer dia de cada any natural i el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la recepció del servei; en aquest cas el període impositiu s'ajustarà a aquesta circumstància de manera que pel cas d'alta, la quota tributària es calcularà proporcionalment al número de trimestres que queden per finalitzar l'any, inclòs el d'inici; i pel cas de baixa, la quota tributària es calcularà proporcionalment al número de trimestres durant els quals s'ha dut a terme el fet imposable.

#### 8.- Règim de declaració i ingrés

1. En el termini de 15 dies hàbils següents a la data d'adhesió al servei, els subjectes passius formalitzaran la seva inscripció en matrícula i presentaran, a aquest efecte, la declaració d'alta corresponent.
2. Quan es conegui d'ofici o per comunicació dels interessats qualssevol alta o variacions de les dades que figuren a la matrícula, s'hi efectuaran les modificacions corresponents. Aquestes modificacions tindran efecte a partir del trimestre següent al de la data en què s'hagi fet la declaració, o s'hagi produït la variació, a no ser que aquesta alta o variacions tinguin data del primer dia del trimestre, en aquests casos, es cobrarà el trimestre sencer.

El cobrament de les quotes s'efectuarà trimestralment.

II. Taxa per a la prestació del servei municipal complementari, de recollida, tractament i eliminació de residus comercials.

#### 9.- Fet imposable

1. Són serveis municipals complementaris, susceptibles de ser prestats per l'operador privat -autoritzat per a la prestació del servei, en els termes previstos en la normativa vigent en matèria de residus-, la recollida, transport i tractament dels residus comercials.
2. Constitueix el fet imposable de la taxa pel servei de gestió de residus comercials, la prestació dels serveis següents:
  - a) Recollida, transport i tractament de residus comercials no perillosos



b) Recollida, transport i tractament i de residus domèstics generats per les indústries

3 A aquests efectes, tenen la consideració de residus comercials els generats per l'activitat pròpia del comerç, al detall i al major, dels serveis de restauració i bars, de les oficines i els mercats, així com de la resta del sector serveis.

4. La taxa establerta en l'apartat 2.a) d'aquest article és incompatible amb la taxa prevista en l'article 6.2; conseqüentment, quan escaigui exigir la taxa per la gestió dels residus comercials, no es liquidarà la taxa per gestió dels residus domèstics generats per la realització d'activitats domèstiques en locals comercials inactius.<sup>1º11</sup>

#### 10.- Subjectes passius

1. Són subjectes passius contribuents de la taxa, el fet imposable de la qual es defineix a l'article 9 d'aquesta Ordenança, les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35 de la Llei General Tributària que:

a) Sol·licitin la prestació.

b) Resultin especialment beneficiades o afectades per la prestació del servei.

2. A aquests efectes, els titulars d'activitats que generin residus comercials o industrials assimilables als municipals, vindran obligats a acreditar davant l'Ajuntament que tenen contractat amb un gestor autoritzat la recollida, tractament i eliminació dels residus que produeixi l'activitat corresponent. Aquest acreditament s'haurà d'efectuar, en el termini d'un mes, comptador des de l'entrada en vigor d'aquesta ordenança, si ja s'estava portant a terme l'activitat, o des de l'inici de l'activitat generadora del residu, si aquest ha tingut lloc amb posterioritat a dita entrada en vigor.

3. Cas que no es porti a terme l'esmentat acreditament en el termini indicat, l'Ajuntament considerarà que el titular de l'activitat generadora d'aquests residus comercials i industrials assimilables als municipals s'acull al sistema de recollida, tractament i eliminació que té establert la Corporació i per tant, tindrà aquest la condició de subjecte passiu de la taxa aquí regulada.

4. Tindrà la consideració de subjecte passiu substituït del contribuent el propietari dels locals on s'ubiqui l'activitat generadora dels residus, el qual podrà repercutir, si s'escau, les quotes satisfetes sobre els usuaris, que són els beneficiaris del servei.

#### 11.- Responsables

1. Son responsables tributaris les persones físiques o jurídiques determinades com a tals a la Llei General tributària.

2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

#### 12.- Quota tributària

1. La quota tributària consisteix en una quantitat fixa, que es determina en funció de la naturalesa i destinació dels immobles, segons la tarifa següent:

| Categoria  | Quota anual |
|--|-------------|
| Turisme rural, hotels, hostals, pensions i fondes fins a 25 habitacions    | 900,00      |
| Turisme rural, hotels, hostals, pensions i fondes de més de 25 habitacions | 1.600,00    |
| Restaurants, bars i cafeteries fins a 100 m2                               | 800,00      |
| Restaurants, bars i cafeteries de més de 100 m2                            | 1.300,00    |
| Supermercats, carnisseries i peixateries                                   | 800,00      |
| Comerços no classificats fins a 100 m2                                     | 300,00      |
| Comerços no classificats de més de 100 m2                                  | 400,00      |
| Tallers i industrials fins a 100 m2  | 400,00      |
| Tallers i industrials de 101 a 300 m2                                      | 500,00      |
| Tallers i industrials de més de 300 m2                                     | 600,00      |
| Magatzem fins a 100 m2   | 150,00      |
| Magatzem de 101 m2 a 300 m2  | 200,00      |
| Magatzem de més de 300 m2  | 250,00      |
| Professionals  | 250,00      |
| Parades mercat setmanal  | 50,00       |
| Farmàcies  | 0,00        |

2. En els locals on es desenvolupin activitats de categories diferents, s'aplicarà la quota tributària corresponent a l'activitat amb la tarifa més alta.

3. Les quantitats fixades anteriorment corresponen a uns volums màxims diaris de recollida de residus, segons s'estableix a la taula següent:

(volum màxim de residus, expressat en litres / dia)

| Categoria  | Volum diari |
|--|-------------|
| Turisme rural, hotels, hostals, pensions i fondes fins a 25 habitacions    | 230 litres  |
| Turisme rural, hotels, hostals, pensions i fondes de més de 25 habitacions | 400 litres  |
| Restaurants, bars i cafeteries fins a 100 m <sup>2</sup>                   | 200 litres  |
| Restaurants, bars i cafeteries de més de 100 m <sup>2</sup>                | 330 litres  |
| Supermercats, carnisseries i peixateries                                   | 200 litres  |
| Comerços no classificats fins a 100 m <sup>2</sup>                         | 80 litres   |
| Comerços no classificats de més de 100 m <sup>2</sup>                      | 100 litres  |
| Tallers i industrials fins a 100 m <sup>2</sup>                            | 100 litres  |
| Tallers i industrials de 101 a 300 m <sup>2</sup>                          | 130 litres  |
| Tallers i industrials de més de 300 m <sup>2</sup>                         | 150 litres  |
| Magatzem fins a 100 m <sup>2</sup>   | 40 litres   |
| Magatzem de 101 m <sup>2</sup> a 300 m <sup>2</sup>                        | 50 litres   |
| Magatzem de més de 300 m <sup>2</sup>                                      | 70 litres   |
| Professionals  | 70 litres   |
| Parades mercat setmanal  | 70 litres   |
| Farmàcies  | 70 litres   |

4. Es considera que la quota tributària cobreix fins als volums de residus establerts en el quadre anterior. Quan l'Ajuntament detecti un ús notòriament excessiu del servei en l'any anterior, s'incrementarà la quota a raó de 0,35 euros mensuals per cada litre que excedeixi el volum màxim diari admissible establert.

#### 13.- Acreditament i període impositiu

1. La taxa per la prestació del servei de recollida, tractament i eliminació de residus comercials es merita en el moment de sol·licitar-se o prestar-se el servei.

2. Quan la duració temporal del servei s'estengui a varis exercicis, l'acreditament de la taxa tindrà lloc l'1 de gener de cada any i el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la prestació del servei.

#### 14.- Règim de declaració i ingrés

1. Els subjectes passius de la taxa que per primer cop sol·licitin la prestació del servei de recollida, tractament i eliminació de residus comercials, estaran obligats a practicar l'autoliquidació de la quota corresponent a la part proporcional de l'exercici en curs. Aquesta autoliquidació s'efectuarà en el moment de formular la sol·licitud d'alta en el servei.

Per a exercicis següents, en tant no hagin comunicat la seva voluntat de no recepció del servei, la taxa serà liquidada per l'Ajuntament i el cobrament de les quotes s'efectuarà en el període que aquest determini.

2. Els titulars d'activitats als quals fa referència l'article 10 que no acreditin la contractació del servei amb un operador privat autoritzat, i que a 1 de desembre de l'exercici fiscal anterior figurin com a subjectes passius de la taxa per recollida tractament i eliminació d'escombraries comercials exigible en aquella data, romandran integrats al padró fiscal que, per a la gestió de la taxa establerta en la present Ordenança aprovi l'Ajuntament.

---

#### Annex 6 Taxa per concessió de sepultures i la prestació del servei de manteniment dels cementiris municipals

---

##### 1.- Fet imposable.

Constitueix el fet imposable de la taxa, la concessió de sepultures en els cementiris de titularitat municipal i la prestació del servei de manteniment i conservació dels citats cementiris.

## 2.- Quota tributària.

La quota tributària corresponent a la concessió de nínxols s'exigirà una sola vegada i consistirà en la quantitat fixa de 800,00 euros pels nínxols nous, construïts a partir de l'1 de gener de 2011, i de 500,00 euros pels nínxols vells.

La quota tributària corresponent al manteniment anual dels cementiris municipals es fixa en la quantitat de 12,00 euros.

La quota per l'expedició del títol de concessió administrativa serà de 30 euros.

## 3.- Acreditament.

La taxa s'acredita i neix l'obligació de contribuir quan s'iniciï l'activitat municipal que constitueix el seu fet imposable, i s'entendrà que aquest s'inicia quan:

En la data de presentació de la corresponent sol·licitud de la concessió de nínxols als cementiris del municipi, si el subjecte passiu la formula expressament.

## 4.- Règim de declaració i ingrés.

1.- En el supòsit de concessió de nínxols, el contribuent formularà la sol·licitud corresponent i, una vegada concedida, els serveis tributaris d'aquest Ajuntament practicaràn la liquidació que s'escaigui, la qual es notificarà per a ingrés directe en els períodes fixats per la Llei General Tributària.

2.- En el supòsit de taxa anual de conservació la recaptació de les quotes corresponents es realitzarà mitjançant el sistema de padró anual. El padró o matrícula de l'impost s'exposarà al públic per termini d'un mes comptat des de quinze dies abans de la data d'inici del període de cobrança, perquè els interessats legítims puguin examinar-lo i, en el seu cas, formular les reclamacions oportunes. L'exposició al públic s'anunciarà al Butlletí Oficial de la Província simultàniament al calendari fiscal i produirà els efectes de notificació de la liquidació a cadascun dels subjectes passius.

## 5.- Termini de la concessió administrativa

Les concessions que s'atorguin a partir de l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança tindran una vigència de 30 anys, que podran ser objecte de renovació pel període que es determini.

Les concessions administratives que s'hagin atorgat amb anterioritat gaudiran de règim indefinit.

## 6.- Reversió de nínxols a favor de l'Ajuntament

### 6.1.- Reversió voluntària

Els titulars de títol funerari, ja sigui de propietat o bé de concessió, podran revertir el seu dret a favor de l'Ajuntament transcorregut dos anys des de l'última inhumació; en el supòsit que el sepulcre contingui cadàvers classificats en el grup I previst a l'article 8 del Decret 297/1997, de 25 de novembre, pel qual s'aprova el reglament de policia sanitària mortuòria, n'hauran d'haver transcorregut cinc.

La sol·licitud de reversió s'haurà d'efectuar pel titular del títol funerari, o pels seu hereus, i hauran d'aportar la següent documentació:

- Títol del nínxol (original) i estar al corrent de pagament de la taxa del cementiri, per acreditar-ho caldrà presentar l'últim rebut de la taxa de conservació del cementiri.
- Declaració jurada que el nínxol està buit de restes o document acreditatiu del trasllat de les restes, o en cas contrari, presentar la sol·licitud demanant que les restes es traslladin a la fossa comuna.

Les despeses derivades del trasllat de les restes a la fossa comuna aniran a càrrec dels reversionaris.

### 6.2.- Reversió forçosa

En cas d'impagament dels rebuts d'aquesta taxa durant 6 anys o més, la titularitat o concessió administrativa del nínxol revertirà a l'Ajuntament qui el buidarà de les restes que hi pugui haver i el concedirà a qui el sol·liciti.

---

**Annex 7 Taxa per la connexió a la xarxa de subministrament d'aigua potable**

---

**1. Fonament i naturalesa**

A l'empara del previst als articles 57 i 15 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals i de conformitat amb el que disposen els articles 16 a 19 d'aquest text legal, l'Ajuntament estableix la taxa per la connexió al servei domiciliari d'aigua potable.

**1.- Fet imposable.**

Constitueix el fet imposable, l'activitat municipal, tècnica i administrativa, que tendeix a verificar si concorren les condicions necessàries per autoritzar la connexió a la xarxa d'aigua potable municipal, i la vigilància, conservació i neteja de la xarxa.

**2.- Quota tributària.**

La quota tributària corresponent a la concessió de llicència o autorització de presa a la xarxa d'aigua potable s'exigirà una sola vegada i consistirà en la quantitat fixa de 120,00 euros.

**3.- Acreditament.**

La taxa s'acredita i neix l'obligació de contribuir quan s'iniciï l'activitat municipal que constitueix el seu fet imposable, i s'entendrà que aquest s'inicia quan:

En la data de presentació de la corresponent sol·licitud de la llicència de presa, si el subjecte passiu la formula expressament.

Des de què te lloc la presa efectiva a la xarxa d'aigua potable municipal. L'acreditament per aquesta modalitat de la taxa es produirà amb independència que s'hagi obtingut o no la llicència d'escomesa i sense perjudici de l'inici de l'expedient administratiu que es pugui introduir per a la seva autorització.

**4.- Règim de declaració i ingrés**

En el supòsit de llicència de presa, el contribuent formularà la sol·licitud corresponent i, una vegada concedida, els serveis tributaris d'aquest Ajuntament o bé l'empresa concessionària del servei practican la liquidació que s'escaigui, la qual es notificarà per a ingrés directe en els períodes fixats a la Llei general Tributària.

---

**Annex 8 Taxa per la prestació del servei de bústia de correu postal**

---

**1.- Fet imposable.**

Constitueix el fet imposable de la taxa la utilització i la prestació del servei de manteniment i conservació de les bústies municipals de correu situades a la Pl. Dr. Jordi Cuffí Casellas.

**2.- Quota tributària.**

La quota tributària correspon a l'ús de la bústia durant 10 anys i consistirà en la quantitat fixa de 95,00 euros per tot el termini, el qual es podrà renovar pel mateix període i pel mateix import.

**3.- Meritament.**

La taxa s'acredita i neix l'obligació de contribuir quan s'iniciï l'activitat municipal que constitueix el seu fet imposable, i s'entendrà que aquest s'inicia en la data de presentació de la corresponent sol·licitud de la bústia.

**4.- Règim de declaració i ingrés.**

El contribuent formularà la sol·licitud corresponent i, una vegada concedida, els serveis tributaris d'aquest Ajuntament practican la liquidació que escaigui, la qual es notificarà per a ingrés directe en els períodes fixats per la Llei General Tributària.

5.- Termini de prestació del servei.

El servei es prestarà durant 10 anys. Aquest termini podrà ser objecte de renovació pel període que es determini.

Ordenança fiscal núm. 10

## ORDENANÇA GENERAL REGULADORA DELS PREUS PÚBLICS

Objecte i definicions

Article 1.

Aquesta ordenança conté les normes comunes aplicables a tots els preus públics que pot establir l'Ajuntament i, per tant, regula l'establiment, la fixació, la gestió i el cobrament dels preus públics que es regeixen pel capítol VI del títol I de del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i altres normes concordants sobre hisendes locals.

Article 2.

Tenen la consideració de preus públics les contraprestacions pecuniàries que se satisfacin per la prestació de serveis o la realització d'activitats efectuades en règim de dret públic quan siguin de sol·licitud voluntària per part de les persones administrades.

Pagament de preus públics

Article 3.

Tenen l'obligació de pagar els preus públics qui es beneficiï dels serveis o activitats pels quals s'han de satisfer aquells.

Article 4.

El pagament dels preus públics per a serveis o aprofitaments efectuats i no prèviament autoritzats o que ultrapassin els límits de l'autorització no comporten la legalització de les utilitzacions o les prestacions no autoritzades i és compatible amb la suspensió de la prestació del servei o de l'aprofitament i amb les sancions o altres mesures que corresponguin.

Naixement de l'obligació

Article 5.

L'obligació de pagar el preu públic neix quan s'inicia la prestació del servei o la realització de l'activitat, si bé l'Ajuntament pot exigir el dipòsit previ de l'import total o parcial. També neix l'obligació en el moment d'utilitzar un servei públic encara que no hagi estat autoritzat.

Establiment i fixació dels preus públics

Article 6.

L'establiment i la fixació dels preus públics correspon al Ple sens perjudici de les facultats de delegació en la Junta de Govern Local, de conformitat amb l'article 22.2,d) de la Llei 7/1985, del 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

L'Ajuntament pot atribuir als seus organismes autònoms la fixació dels preus públics establerts per l'Ajuntament corresponents als serveis a càrrec dels esmentats organismes, excepte quan els preus no en cobreixin el cost. Aquesta atribució pot fer-se, així mateix, i en els mateixos termes, en relació amb els consorcis si no hi ha una indicació diferent en els seus estatuts. En ambdós supòsits, els organismes autònoms i els consorcis han d'enviar a l'Ajuntament una còpia de la proposta i de l'estat econòmic de la qual es desprengui que els preus públics cobreixen el cost del servei, de la qual cosa se n'haurà de donar compte al Ple de l'Ajuntament.

Llevat que expressament s'indiqui el contrari, les tarifes dels preus públics no comprenen l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA), que s'hi farà repercutir d'acord amb la normativa que el regula.

L'import dels preus públics ha de cobrir com a mínim el cost del servei prestat o de l'activitat realitzada.

Article 7.

Quan hi hagi raons socials, benèfiques, culturals o d'interès públic que ho aconsellin, l'Ajuntament podrà fixar preus públics per sota del límit previst a l'article anterior. En aquests casos s'han de consignar en els pressupostos municipals les dotacions oportunes per a la cobertura de la diferència resultant, si n'hi ha.

Les tarifes es poden graduar per les raons esmentades anteriorment, inclosa la falta de capacitat econòmica, a part d'aquelles que es derivin de les conveniències del servei, i es pot arribar, en casos justificats, a la gratuïtat del servei.

Article 8.

Qualsevol proposta d'establiment o modificació de la quantia de preus públics ha d'anar acompanyada d'una memòria econòmico-financera que justifiqui l'import d'allò que es proposi i el grau de cobertura financera dels costos corresponents.

Gestió dels preus públics

Article 9.

L'Administració pot exigir dels usuaris totes les declaracions o les aportacions de dades que consideri necessàries per conèixer el grau real d'utilització del servei i en pot, així mateix, fer les comprovacions oportunes. En el cas que els usuaris no facilitin les dades esmentades o que impedeixin les comprovacions, l'Ajuntament pot efectuar les liquidacions per estimació, a partir de les dades que posseeixi i de l'aplicació dels índexs adients.

Article 10.

Quan per causes no imputables a qui estigui obligat al pagament del preu, el servei o l'activitat no es presti o es desenvolupi, l'import corresponent serà retornat a qui l'hagi efectuat.

Article 11.

Per al pagament del preu públic, l'Ajuntament pot establir períodes de venciment, mitjançant el reglament del mateix servei o per acords de caràcter general.

Article 12.

L'Administració pot suspendre, si no hi ha normes específiques que ho prohibeixin, la prestació del servei quan els qui estan obligats al pagament incompleixin l'obligació d'aportar les declaracions o les dades sol·licitades, quan obstaculitzin les comprovacions o quan no satisfacin les quotes vençudes, sense perjudici d'exigir el pagament dels preus meritats.

Article 13.

Quan els preus no se satisfacin en el venciment que els correspon, l'Administració municipal pot exigir, a més de les quotes vençudes, els recàrrecs i els interessos de demora. Per a la recaptació dels preus públics, l'Administració municipal ostenta les prerrogatives establertes legalment per a la Hisenda de l'Estat i actua de conformitat amb els procediments administratius corresponents.

Article 14.

Els deutes per preus públics es poden exigir per procediment administratiu de constrenyiment. El període executiu s'inicia l'endemà de l'acabament del període de cobrament voluntari. La via de constrenyiment s'inicia amb l'expedició de la providència de constrenyiment corresponent i la justificació que s'ha intentat el cobrament o que se n'ha fet el requeriment.

## Annex 1. Preus públics pel servei de subministrament d'aigua potable

|   | Tarifa       |
|---|--------------|
| Fet impossible  |              |
| Canvi de nom d'abonat   | 27,03 euros  |
| Desconnexió o baixa d'abonat  | 47,14 euros  |
| Reconnexió al servei per falta de pagament                                    | 118,85 euros |
| Alta primer abonat  | 59,20 euros  |
| Alta provisional d'obres  | 59,20 euros  |
| Transport de verificació de comptador als serveis del Departament d'Indústria | 33,61 euros  |

Els preus indicats no inclouen l'Impost sobre el valor afegit (IVA) vigent.

Els subministraments de comptadors, caixes i similars, així com la seva col·locació, es regiran pels preus de mercat vigents.